

## Oprichtingsacte vzw NeFCA

### Artikel 1. De vereniging

#### Art. 1. Sectie 1. Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 1921 zoals onder meer gewijzigd door de Wet van 2 mei 20021, de Wet van 16 januari 20032 en de Programmawetten van 22 december 20033 en 9 juli 20044 (hierna genoemd "V&S-wet").

#### Art. 1. Sectie 2. Naam

1. De VZW draagt de naam The Netherlands - Flanders Communication Association, afgekort NeFCA.
2. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", met **nauwkeurige aanwijzing van de zetel**.

#### Art. 1. Sectie 3. Zetel

1. De zetel van de VZW is gevestigd op Prinsstraat 13, 2000 Antwerpen, **gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen**.
2. De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen. De Algemene Vergadering zal de zetelwijziging bekrachtigen in de statuten op haar eerstvolgende vergadering.

#### Art. 1. Sectie 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

### Artikel 2. Doeleinden en activiteiten

#### Art. 2. Sectie 1. Doeleinden

NeFCA is een vzw met de volgende doelstellingen:

- a) Het voorzien van een forum waar onderzoekers en andere betrokken bij communicatie- en informatieonderzoek elkaar kunnen ontmoeten en informatie en documentatie over hun werk kunnen uitwisselen. De disciplinaire focus omvat media-, communicatie- en informaticaonderzoek, inclusief relevante benaderingen uit de mens-, sociale en gedragswetenschappen;
- b) Het aanmoedigen van de ontwikkeling van het onderzoek en de systematische studie, vooral over onderwerpen en domeinen waarrond dergelijk onderzoek nog niet sterk is ontwikkeld;
- c) Het stimuleren van academische en intellectuele interesse in media- en communicatieonderzoek, en de promotie van communicatie en samenwerking tussen leden van de associatie;
- d) Het coördineren van de verspreiding van informatie over communicatieonderzoek in Vlaanderen en

- Nederland met het oog op de ontwikkeling van een databank van lopend onderzoek;
- e) Het aanmoedigen, ondersteunen en, waar mogelijk, publiceren van werk van jonge onderzoekers in Vlaanderen en Nederland;
- f) De ontwikkeling van banden met relevante nationale en internationale communicatieorganisaties en met professionele communicatieonderzoekers die werken voor commerciële organisaties of regulerende instanties, zowel publieke als private;
- h) Het verzamelen en verspreiden van informatie betreffende de professionele positie van communicatieonderzoekers in Vlaanderen, Nederland en de Europese regio; en
- i) De ontwikkeling, verbetering en promotie van communicatie- en mediaonderwijs.

## **Art. 2. Sectie 2. Activiteiten**

Tot de concrete activiteiten, waarmee de doelstellingen van NeFCA worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Organisatie van Het Etmaal van de Communicatiewetenschap.
- Symposia (tijdens en naast het Etmaal van de Communicatiewetenschap):
- Etmaal Student Paper Award: en
- PhD Supervisor of the Year Award

NeFCA zal verder activiteiten ontwikkelen gericht op **samenwerking** met de volgende bestaande organisaties:

- The Netherlands School of Communication Research NeSCoR
- Tijdschrift voor Communicatiewetenschap
- Het KNAW Platform CMI
- The International Communication Association ICA
  - Door het organiseren van een NeFCA symposium op het jaarlijkse ICA congres
  - Door het organiseren van een receptie tijdens het jaarlijkse ICA congres
- The European Communication Research and Education Association ECREA
  - Door het organiseren van een NeFCA symposium op het tweejaarlijkse ECREA congres
  - Door het organiseren van een receptie tijdens het tweejaarlijkse ECREA congres

NeFCA zal verder activiteiten ontwikkelen gericht op de **verspreiding van informatie**, met name:

- De publicatie van een website en elektronische nieuwsbrief;
- Nieuws dat NeFCA wordt toegezonden zal ten laatste twee weken na toezending door de Secretaris of Webmaster aan de site worden toegevoegd;
- Websiteberichten die op het moment van publicatie van de nieuwsbrief nog relevant zijn, worden aan die nieuwsbrief toegevoegd;
- Buiten de regelmatige nieuwsbrief worden geen aparte berichten naar de leden gestuurd; en
- De nieuwsbrief vermeldt de deadline voor zijn volgende 3 edities.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

## **Artikel 3. Lidmaatschap**

### **Art. 3. Sectie 1. Werkende Leden**

1. Er zijn minstens 10 Werkende Leden met alle rechten zoals omschreven voor de “leden” in de V&S-wet.
2. De op het einde van deze oprichtingsakte vermelde **oprichters** zijn de eerste Werkende leden.

3. Daarnaast kan iedere natuurlijke persoon zich kandidaat stellen als Werkend lid op voorwaarde dat ze werkzaam zijn in het domein van de communicatiewetenschap. NeFCA onderscheidt twee categorieën van Werkende leden: reguliere leden en PhD-studentenleden. Beide categorieën hebben dezelfde rechten en plichten maar betalen verschillend lidgeld.
4. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling door het invullen en toesturen van een aanvraagformulier aan de Raad van Bestuur.
5. De Raad van Bestuur zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als Werkend Lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur. Het lidmaatschap gaat in na betaling van het lidgeld.
6. De Raad van Bestuur kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als Werkend lid.
7. Werkende Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de V&S-wet en deze statuten worden beschreven. Zij betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks per lidmaatschapscategorie (regulier en PhD-student) zal worden vastgelegd door de Algemene Vergadering op voorstel van De Raad van Bestuur en die maximum 300 EUR zal bedragen. Een lidmaatschap betaald op om het even welk moment van het jaar, geldt voor de rest van dat jaar en moet worden vernieuwd in januari van het jaar daarop.
8. Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding of uitsluiting van de Werkende Leden worden door de Raad van Bestuur in een register ingeschreven binnen de 8 dagen na kennisname van (de inwerkingtreding van) de beslissing.

### **Art. 3. Sectie 2. Toegetreden leden**

1. NeFCA erkent geen toegetreden leden.

### **Art. 3. Sectie 3. Ontslag**

1. Werkende Leden kunnen zich op elk ogenblik uit de VZW terugtrekken door een formeel schrijven te richten aan de Secretaris van het Bestuur. Het ontslag zal één maand na dit schrijven ingaan.
2. Een ontslagnemend Werkend Lid zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

### **Art. 3. Sectie 4. Opschorting van Werkende leden**

1. Het lidmaatschap van Werkende Leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door de Algemene Vergadering bepaalde termijn niet betalen, wordt opgeschort na een eerste schriftelijke aanmaning tot regularisatie binnen 1 maand na datum van verzending van die aanmaning.
2. Werkende Leden die hun lidmaatschapsbijdrage na de regularisatietermijn niet betalen, kunnen geacht worden ontslagnemend te zijn.

### **Art. 3. Sectie 5. Uitsluiting**

1. Als een Werkend Lid in strijd handelt met de doelstellingen van de VZW, inclusief de regels van de wetenschappelijke deontologie, kan deze, op voorstel van het Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle Werkende leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 1/2 van alle Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden vereist is.

2. Het Werkend Lid waarvan de uitsluiting wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden.

### **Art. 3. Sectie 6. Rechten**

1. Geen enkel Lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van Lid14.
2. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

### **Artikel 4. De algemene vergadering**

#### **Art. 4. Sectie 1. De Algemene Vergadering**

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de Werkende Leden.
2. Alle Werkende Leden hebben gelijk stemrecht. Elk Werkend Lid heeft één stem.

#### **Art. 4. Sectie 2. Waarnemers**

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

#### **Art. 4. Sectie 3. Bevoegdheden**

De Algemene vergadering is het algemene orgaan van de organisatie en heeft ultieme bevoegdheid om de doelen van de organisatie te implementeren. Volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. het vastleggen van het bedrag van het jaarlijkse lidgeld per categorie (regulier en PhD-student);
4. de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
5. de aanvaarding van het jaarverslag door de Voorzitter van de Raad van Bestuur;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid.

#### **Art. 4. Sectie 4. Vergaderingen**

1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen gehouden worden op de maatschappelijke zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De uitnodiging wordt **minstens 30 dagen** voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle Werkende Leden verstuurd.
2. De vergaderingen worden door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door minstens 2 bestuurders bijeengeroepen. Aan de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda toegevoegd, waarbij elk punt dat door minstens 2 bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/5 van de Werkende Leden minstens 37 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda wordt geplaatst.
3. Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Voorzitter of op verzoek van minstens 2 bestuurders alsook op verzoek van minstens 1/5 van alle

Werkende Leden. De uitnodiging wordt **minstens 30 dagen** voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle Werkende Leden verstuurd

#### **Art. 4. Sectie 5. Quorum en stemming**

1. Om op een geldige manier (fysiek of elektronisch) te beraadslagen moet minstens de helft plus één van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de V&S-wet of de statuten dit anders voorzien.
2. De wijziging van de statuten vereist een fysieke of elektronische beraadslaging die voldoet aan een quorum van [2/3 van de Werkende Leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is]. **Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede fysieke of elektronische vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.** De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door **2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.** Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, vereist ze een meerderheid van **4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.**
3. Een Werkend Lid dat niet op de vergadering aanwezig kan zijn, kan door een ander Werkend Lid worden vertegenwoordigd door middel van een geschreven en ondertekende volmacht, afgeleverd voor de stemming of verkiezingen. Elk Lid kan maximum 1 volmacht dragen.
4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de Werkende Leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.
5. Bij staking van stemmen zal de stem van de Voorzitter of van het Bestuurslid dat de Voorzitter vervangt, doorslaggevend zijn.
6. De beslissingen van de Algemene Vergadering worden meegedeeld aan alle Werkende Leden. Er kunnen enkel beslissingen worden genomen over punten die niet op de agenda stonden, na unaniem akkoord van de aanwezige leden van De Raad van Bestuur.
7. Er worden notulen opgesteld door de Secretaris en bewaard in een notulenregister dat wordt bewaard door de Voorzitter van De Raad van Bestuur en dat ter inzage zal zijn van de Werkende Leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het K.B. van 26 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.

#### **Artikel 5. Bestuur en vertegenwoordiging**

##### **Art. 5. Sectie 1. Samenstelling Raad van Bestuur**

1. De VZW wordt **bestuurd** door een **Raad van Bestuur** samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste 22 bestuurders, alle Werkende Leden van de VZW. **Het aantal bestuurders moet in elk geval steeds oneven zijn en lager zijn dan het aantal personen dat Werkend Lid is van de vereniging.** De Raad van Bestuur zal bestaan uit **minstens 30% Vlaamse en 30% Nederlandse Werkende Leden.** Wanneer de VZW slechts het wettelijk bepaald minimum van drie Werkende Leden heeft, mag de Raad van Bestuur slechts uit twee bestuurders bestaan. De dag waarop een vierde Werkende Lid wordt aanvaard, zal een (Buiten)gewone Algemene Vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder.
2. De bestuurders worden benoemd door een Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van vier jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering. Bestuurders kunnen maximaal twee opeenvolgende termijnen in functie zijn.

3. De Raad van Bestuur verkiest onder haar leden een Voorzitter, een Ondervoorzitter, een Secretaris en Penningmeester die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. Deze functies worden onder de Vlaamse en Nederlandse bestuurders verdeeld.
4. De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.
5. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

#### **Art. 5. Sectie 2. Raad van Bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing**

1. De Raad van Bestuur vergadert minstens één keer per jaar en zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist.
2. De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Ondervoorzitter of door een ander bestuurslid met geschreven en ondertekende volmacht.
3. De Raad van Bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de helft plus één van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen, heeft de Voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem. Ieder bestuurslid kan maximaal één ander bestuurslid vertegenwoordigen.
4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Secretaris en door de Voorzitter bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de Werkende Leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het K.B. van 26 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.
5. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoon- conferentie.

#### **Art. 5. Sectie 3. Tegenstrijdig belang**

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur een besluit neemt.
2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### **Art. 5. Sectie 4. Intern bestuur – Beperkingen**

1. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de VZW, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens artikel 4 V&S-wet de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. **Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.** Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.
3. De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.
4. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de statuten, de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek. **Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.** Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

#### **Art. 5. Sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht**

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door het optreden van de meerderheid van zijn leden.
2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte **eveneens algemeen vertegenwoordigd** door één bestuurder, gemandateerd door de helft plus één van de Raad van Bestuur
3. In afwijking van artikel 13 V&S-wet, kunnen de vertegenwoordigingsorganen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek.
4. **Beperkingen aan de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.** Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.
5. De Raad van Bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### **Art. 5. Sectie 6. Bekendmakingsvereisten**

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt **door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel**, en door bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. **Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.**

#### **Artikel 6. Dagelijks bestuur**

1. **Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de Raad van Bestuur worden opgedragen aan één meer persoon.**
2. **Zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft, zal/zullen de dagelijkse bestuurder alleen handelen.**

3. In afwijking van artikel 13bis V&S-wet, kan de persoon belast met het dagelijks bestuur niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 5.000 EUR te boven gaan. **Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.** Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.
4. **Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het "dagelijks bestuur" omvat, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de VZW te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijilde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.**
5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt **door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel**, en door bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. **Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden** alsook de omvang van hun bevoegdheden.

#### **Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder**

1. De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de VZW.
2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten. Ze zijn aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun (dagelijks) bestuur.

#### **Artikel 8. Toezicht door een commissaris**

1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar de drempelbedragen vermeld in artikel 17, §5 V&S-wet niet overschrijdt, is de VZW niet verplicht een commissaris te benoemen.
2. Zodra de VZW de drempelbedragen overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven overeenkomstig het bepaalde in het K.B. van 19 december 2003, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

#### **Artikel 9. Financiering en boekhouding**

##### **Art. 9. Eerste lid. Financiering**

1. De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.
2. Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

##### **Art. 9. Tweede lid. Boekhouding**



1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.
2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 V&S-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.
3. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig het bepaalde in artikel 26*novies* V&S-wet. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het bepaalde in artikel 17, §6 V&S-wet en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten.
4. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Gewone Algemene Vergadering.

#### **Artikel 10. Ontbinding**

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroeven ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, sectie 4 van deze statuten.
2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid **van een doelwijziging** zoals bepaald in artikel 4, sectie 5 van deze statuten. **Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 23 V&S-wet.**
3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering twee vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zullen omschrijven.
4. Ingeval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de VZW.
5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden **neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 23 en 26*novies* van de V&S-wet en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.**